

ОТЧЕТ

О проведении контрольных мероприятий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации за 2018 год.

Раздел 1. Общие (вводные положения).

В представленном отчете отражены основные направления деятельности по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за 2018 год и результаты контрольных мероприятий.

В 2018 году проводились контрольные мероприятия в соответствии с Порядком осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 01.12.2016 года №426 и порядком осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органов внутреннего муниципального финансового контроля утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 16.08.2018 года №297.

План контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансового управления Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области на 2018 год утвержден начальником финансового управления Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области и согласован с Главой Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области 22.12.2017 года.

Все мероприятия предусмотренные Планом на 2018 год выполнены.

В ходе проведения контрольных мероприятий проверены следующие направления.

1. Наличие нормативно- правовой базы.
2. Правильность составления муниципальных заданий и плана финансово- хозяйственной деятельности и их исполнение.
3. Правильность составления, ведения и исполнения бюджетной сметы.
4. Соблюдение кассовой дисциплины, проверка организации и ведения бухгалтерского учета и достоверности представленной отчетности.
5. Законность и правильность расходования средств на заработную плату.
6. Правильность использования средств на хозяйственные нужды.

7. Соблюдение порядка расходования средств, выделенных на приобретение оборудования и инвентаря.

8. Правильность использования и зачисления выплат компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях.

9. Соблюдение норм питания. (в учреждениях образования)

10. Соблюдение требований законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

11. Порядок образования, поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности.

12. Учет наличия и движения основных средств, материальных запасов.

13. Проведение инвентаризации основных средств и материальных запасов.

Объектами контроля являлись следующие учреждения:

- 1) МБОУ «РСШ №2» проверяемый период 2017г.
- 2) Эколого-биологический центр проверяемый период 2017г.
- 3) МБОУ «Понизовская школа» проверяемый период 2017-31.03.2018г.
- 4) МБОУ «Голынковская СШ» проверяемый период 2017-31.03.2018г.
- 5) Муниципальное казенное учреждение Централизованная бухгалтерия учреждений образования Руднянского района Смоленской области проверяемый период 2017-30.06.2018г.
- 6) МБОУ «Свердловская школа» проверяемый период 2017г.
- 7) Руднянское муниципальное бюджетное учреждение Централизованная библиотечная система проверяемый период 2017-30.09.2018г.
- 8) МБДОУ детский сад «Аленушка» п.МКК г.Рудни проверяемый период 2017-30.09.2018г.

Раздел 2. Основные результаты контрольной работы по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля .

По результатам проведенных контрольных мероприятий подготовлено и направлено 4 представления, 1 предписание .

Результаты проведенных контрольных мероприятий:

1. В МБОУ «РСШ №2» произведен перерасчет за классное руководство Терешковой Т.Н. за ноябрь, декабрь 2017 года. доплачено 80 рублей.

2. В ходе плановой проверки соблюдения муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Руднянский сельский эколого-биологический центр» требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд выявлены нарушения п.16 ст.3, ч.9, 11 ст.94, ч.3 ст.103 Федерального Закона о контрактной системе.

В целях недопущения в дальнейшем аналогичных нарушений Заказчику рекомендуется:

- своевременно и в полном объеме размещать на официальном сайте информацию и документы, подлежащие размещению в соответствии с законодательством РФ о закупках;
- при организации закупок строго руководствоваться положениями Закона №44-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами РФ в сфере закупок;
- вести план-график закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. В МБОУ «Понизовская школа» следует соблюдать требования, установленные муниципальным заданием. Рекомендуется повысить эффективность использования транспортных средств.

4. В МБОУ «Голынковская средняя школа» для устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшей работе предложено соблюдать требования, установленные муниципальным заданием.

За классное вознаграждение доплачено Захаровой Алене Владимировне январь 2017 год 3 рубля 53 копейки.

Путевые листы заполняются согласно приказа Минтранса России от 18.09.2008 года №152 (ред. 18.01.2017) и от 07.11.2017 №476.

5. В Муниципальном казенном учреждении Централизованная бухгалтерия учреждений образования Руднянского района Смоленской области в целях устранения выявленных нарушений и недопущения их в дальнейшей работе производить кассовые операции согласно Указаниям Банка России от 11 марта 2014 года №3219-У.

Заработную плату сотрудникам начислять в соответствии с нормативными актами, положением о порядке выплаты работникам.

6. В ходе плановой проверки в МБОУ «Свердловская школа» предписывается.

- Не допускать нарушения Постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2015г. №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана –графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»

- Не допускать нарушения Постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 №1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну».

- не допускать нарушения Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 №1093 «О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении

государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

В целях недопущения в дальнейшем аналогичных нарушений Заказчику рекомендуется:

- 1) своевременно и в полном объеме размещать на официальном сайте информацию и документы, подлежащие размещению в соответствии с законодательством РФ о закупках.

-2) при организации закупок строго руководствоваться положениями Закона о контрактной системе и иными нормативно-правовыми актами РФ в сфере закупок.

-3) заключать и исполнять договора на поставку товаров, работ, услуг, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7. Согласно акта проверки Руднянского муниципального бюджетного учреждения Централизованная библиотечная система рекомендовано соблюдать требования, установленные муниципальным заданием.

Объекты основных средств в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом от 01.12.2010г. №157н приняты к учету.

Согласно представленной Информации выявленные нарушения устранены.

Начальник финансового управления



Н.И. Зарянкина