

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

# 

от 25.05.2022 № 158

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство и реконструкцию объекта капитального строительства на территории Руднянского городского поселения и сельских поселений муниципального образования Руднянский район Смоленской области и в случае, если строительство и реконструкция объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального образования Руднянский район Смоленской области» |

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 12.12.2012 № 562 (в редакции постановления Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 10.10.2019 №418), руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Руднянский район Смоленской области,

Администрация муниципального образования Руднянский район Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Внесение изменений в разрешение на строительство и реконструкцию объекта капитального строительства на территории Руднянского городского поселения и сельских поселений муниципального образования Руднянский район Смоленской области и в случае, если строительство и реконструкция объекта капитального строительства планируется осуществить на территориях двух и более поселений в границах муниципального образования Руднянский район Смоленской области», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области от 22.01.2018 года № 20, следующие изменения:

1. Изложить подраздел 2.3 Административного регламента в следующей редакции:

«**2.3. Результат предоставления муниципальной услуги**

2.3.1.Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие Администрацией решения:

- о выдаче разрешения на строительство либо о выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции.

-об отказе в выдаче разрешения на строительство либо об отказе в выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции.

2.3.2. В случае принятия решения о выдаче разрешения на строительство либо о выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции процедура предоставления муниципальной услуги завершается выдачей заявителю разрешения на строительство либо о выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на строительство либо об отказе в выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции процедура завершается выдачей заявителю письма об отказе в выдаче разрешения на строительство либо об отказе в выдаче разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции с указанием причин отказа.

2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть передан заявителю в очной или заочной форме, в одном или нескольких видах (бумажном, электронном).

2.3.4. При очной форме получения результата предоставления муниципальной услуги заявитель обращается в Администрацию или в МФЦ лично. При обращении в Администрацию или в МФЦ заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

2.3.5. При очной форме получения результата предоставления муниципальной услуги заявителю выдается документ, заверенный рукописной подписью ответственного сотрудника Администрации.

2.3.6. При заочной форме получения результата предоставления муниципальной услуги в бумажном виде документ, заверенный рукописной подписью ответственного сотрудника Администрации, направляется заявителю по почте (заказным письмом) на адрес заявителя, указанный в заявлении.

2.3.7. При заочной форме получения результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде документ, заверенный электронной подписью ответственного сотрудника Администрации, направляется в личный кабинет заявителя посредством Единого портала.

2.3.8. Разрешение на строительство выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на строительство. ».

2.  Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с Уставом муниципального образования Руднянский район Смоленской области.

Глава муниципального образования

Руднянский район Смоленской области **Ю.И. Ивашкин**