



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РУДНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 30.06.2026 № 279

Об утверждении плана мероприятий по развитию групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций, а также развитию «ясельных групп» и продления режима работы дошкольных образовательных организаций

В рамках реализации мероприятий федерального проекта «Многодетная семья» национального проекта «Семья», в соответствии с пунктом 1 раздела III протокола совещания с руководителями (заместителями руководителей) исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, по вопросам мер, направленных на развитие групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов в общеобразовательных организациях, а также «ясельных» групп для детей до 3 лет в дошкольных образовательных организациях, от 19.06.2026 № ОК-57/ОЗпр

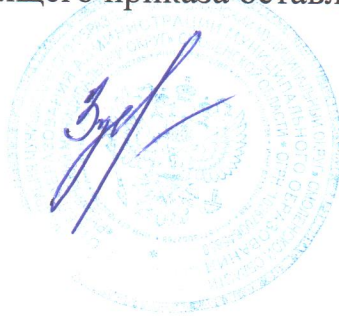
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на развитие групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов в общеобразовательных организациях муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области на период до 2030 года. (Приложение №1).

2. Утвердить план мероприятий, направленных на развитие «ясельных групп» и продления режима работы дошкольных образовательных организаций в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области на период до 2030 года. (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О. Г. Зуева

Приложение № 1
к приказу отдела образования
Администрации муниципального
образования «Руднянский
муниципальный округ»
Смоленской области
от 30.06.2026 № 279

**План мероприятий, направленных на развитие групп продленного дня для обучающихся 1-4 классов
в общеобразовательных организациях муниципального образования «Руднянский муниципальный округ»
Смоленской области на период до 2030 года**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Анализ охвата обучающихся 1-4 классов услугами ГПД и выявление потребности	ежегодно (август)	общеобразовательные организации (далее - ОО), отдел образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области (далее - отдел образования)
2.	Кадровое обеспечение ГПД	ежегодно (август)	ОО, отдел образования
3.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о работе ГПД в образовательных организациях	ежегодно	ОО, отдел образования
4.	Открытие дополнительных ГПД с учетом выявленной потребности	ежегодно (в течение учебного года)	ОО, отдел образования
5.	Повышение квалификации для воспитателей ГПД (по запросу)	ежегодно	ОО

6.	Мониторинг функционирования ГПД (достижение плановых значений по количеству ГПД и охвату обучающихся 1 -4 классов услугами ГПД)	ежегодно (декабрь, май)	отдел образования
7.	Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по вопросу мер, предпринимаемых для развития ГПД для обучающихся 1-4 классов	ежегодно (январь)	отдел образования
8.	Организация внеурочной и кружковой работы в общеобразовательных организациях для воспитанников ГПД	ежегодно (в течение учебного года)	ОО, отдел образования
9.	Совещание по обмену опытом по развитию ГПД	ежегодно (июнь)	отдел образования, ОО

Приложение № 2
к приказу отдела образования
Администрации муниципального
образования «Руднянский
муниципальный округ»
Смоленской области
от 30.06.2026 № 279

**План мероприятий, направленных на развитие «ясельных групп» и продления режима работы
дошкольных образовательных организаций в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ»
Смоленской области на период до 2030 года**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Анализ охвата детей «ясельных групп» и выявление потребности в продлении рабочего дня групп ДОО	ежегодно (июль)	дошкольные образовательные организации (далее - ОО), отдел образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области (далее - отдел образования)
2.	Кадровое обеспечение ДОО и дошкольных групп при ОО и ЦР	ежегодно (июль-август)	ОО, отдел образования
3.	Повышение квалификации для воспитателей «ясельных групп» (по запросу)	ежегодно	ОО
4.	Информирование родителей (законных представителей) о продлении графика работы ДОО	ежегодно	ОО, отдел образования
5.	Открытие групп с продленным графиком с учетом выявленной потребности	ежегодно	ОО, отдел образования
6.	Мониторинг функционирования ясельных групп в муниципальном округе и групп с	ежегодно (декабрь, май)	отдел образования

	продленным графиком		
7.	Совещание с ОО по вопросу функционирования ясельных групп	ежегодно (январь)	отдел образования
8.	Круглый стол «Презентация опыта реализации «ясельных» групп в муниципальном округе»	ежегодно (июнь)	отдел образования, ОО