



**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «02» ноября 2020г. № 560

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Руднянский район Смоленской области в 2021 году

В соответствии с приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 15.09.2020 №658-ОД «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2021 году» в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области

при к а з ы в а ю :

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Руднянский район Смоленской области в 2021 году.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

2.1. обеспечить разработку нормативных актов в пределах своей компетенции с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

2.2. провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,

обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

2.3. организовать работу в части касающейся государственной итоговой аттестации и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Г. Зуева

Приложение
к приказу отдела по образованию,
физической культуре и спорту
Администрации муниципального
образования Руднянский район
Смоленской области
№560 от 02.11.2020 г

**План мероприятий («дорожная карта»)
по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании Руднянский район
Смоленской области 2021 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение нормативных документов по обеспечению проведения ГИА на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области:		Клюева Л.Н., руководители ОО
1.1.	О назначении ответственных за внесение сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) на 2021 год	октябрь- ноябрь 2020г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.2.	О мерах по обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего и основного общего образования в 2020-2021 учебном году на территории муниципального образования	март 2021г. май 2021г. август 2021	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.3.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году	ноябрь 2020г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.4.	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах"	январь 2021г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
1.5.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению тренировочных мероприятий	в течение 2020-2021 уч.года	Клюева Л.Н., руководители ОО
2. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
2.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2021 года	август сентябрь 2021г.	Клюева Л.Н., руководители ОО РМО
2.2.	Изучение аналитических отчетов предметных комиссий Смоленской области с описанием выявленных проблем для использования в работе учителями предметниками при подготовке	сентябрь 2021г.	Отдел образования, руководители ОО РМО

	обучающихся к ГИА		
2.3.	Участие в собеседовании с Департаментом Смоленской области по образованию и науке по итогам проведения ГИА 2020 и подготовке к ГИА-2021	ноябрь 2020г.	Начальник отдела образования
2.4.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2020 и подготовке к ГИА 2021	ноябрь 2020г	Отдел образования
2.5.	Проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (далее-РМО) «Анализ ГИА 2020 года, подготовка к ГИА 2021 года»	ноябрь 2020	руководители РМО
3. Организационное сопровождение ГИА			
3.1.	Предоставление ОГАУ СРЦОКО предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2020	Клюева Л.Н.
3.2.	Прием заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году	декабрь 2020г.- февраль 2021г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.3.	Предоставление ОГАУ СРЦОКО информации о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (досрочный, основной периоды)	март, май 2021г.	Клюева Л.Н.
3.4.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.	по мере необходимости)	Клюева Л.Н.
3.5.	В соответствии с Графиком ФЦТ, внесение сведений о местах проведения ГИА (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	в соответствии с графиком	Клюева Л.Н.
3.6.	Подготовка и проведение итогового сочинения	октябрь 2020 –	Клюева Л.Н.,

	(изложения)	май 2021	руководители ОО
3.7.	Внесение в РИС сведений об участниках итогового собеседования. Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования.	декабрь 2020 – май 2021 в соответствии с графиком	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.8.	Обеспечение функционирования пунктов проверки развернутых ответов экзаменационных работ по образовательным программам основного общего образования	по мере необходимости	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.9.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования, руководители ОО (ППЭ)
3.10.	Предоставление в Департамент Смоленской области по образованию и науке списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2021г	Клюева Л.Н.
3.11.	Получение и передача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	Отдел образования, члены ГЭК
3.12.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органами исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовыми структурами по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования
3.13.	Контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования, ПАО «Ростелеком», руководитель ОО
3.14.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с МО МВД России «Руднянский»	в период проведения ГИА	Отдел образования
3.15.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с ОГБУЗ «Руднянская ЦРБ»	в период проведения ГИА	Отдел образования
3.16.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – сентябрь 2021	Отдел образования, руководители ОО
3.17.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – апрель 2021г.	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.18.	Участие в федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.19.	Участие в региональных тренировочных мероприятий	март-апрель 2021	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.20.	Проведение тренировочного экзамена по учебному	март –апрель	Отдел образования,

	предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме (при определении к участию Смоленской области по итогам мониторинга технической готовности и прошедших тренировочный экзамен)	2021г.	руководители ОО
3.21.	Участие в апробации итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.22.	Апробация проведения ОГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение»)	по расписанию Рособрнадзора	Клюева Л.Н., руководители ОО
3.23.	Тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным периодом ЕГЭ	март 2021г.	Ростелеком, Отдел образования, руководитель ОО
3.24.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2021г.	Ростелеком, Отдел образования, руководитель ОО
3.25.	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2021г.	Ростелеком, Отдел образования, руководитель ОО
3.26.	Сбор и предоставление информации для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2020 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Отдел образования
3.27.	Организация работы по привлечению лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	в период проведения ГИА	Отдел образования
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2020г. – май 2021г.	Отдел образования
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ	ноябрь 2020 – апрель 2021	Отдел образования, руководители ОО

	на добровольной основе		
4.6.	Участие во всероссийских и региональных совещаниях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	Отдел образования, руководители ОО
4.7.	Организация и проведение обучения специалистов ППЭ	апрель – май 2021г.	Отдел образования,
4.8.	Участие в обучающих семинарах практикумах для учителей-предметников по результатам ГИА	октябрь 2020г. – апрель 2021г	руководители ОО
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО
5.2.	Проведение родительских собраний, классных часов в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2021 году	октябрь 2020г. – апрель 2021г	руководители ОО
5.3.	Обеспечение своевременного размещения сведений по организации и проведению ГИА на информационных стендах и сайтах ОО, в социальных сетях ОО, сайте отдела образования	октябрь 2020г. – сентябрь 2021г.	Отдел образования, руководители ОО
5.4.	Организация работы на муниципальном уровне «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования,
5.5.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах образовательных учреждений	в течение учебного года	Отдел образования, руководители ОО
5.6.	Организация сопровождения участников ГИА в общеобразовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО
5.7.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	руководители ОО
5.8.	Проведение совещаний с администрацией образовательных учреждений по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведению ГИА на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области в соответствии с требованиями действующего	декабрь 2020г.	Отдел образования

	законодательства		
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области , в том числе на канцелярские товары.	декабрь 2020г.	Отдел образования
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Отдел образования
7.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения ГИА	Отдел образования
7.3.	Проведение проверки готовности ППЭ	март 2021, май 2021	Члены ГЭК