



**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «8» сентября 2025 г. №293

Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области (Приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Г. Зуева

Организационно-технологическая модель проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году
в муниципальном образовании «Руднянский муниципальный округ»
Смоленской области

1. Общие положения

1.1 Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (далее — Порядок), методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- развитие у обучающихся интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление творческих способностей;
- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.3. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий,), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

С 1 июля 2025 года ВсОШ по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» проводится по профилям: «Культура дома, дизайн и технология» и «Техника, технология и техническое творчество», а по общеобразовательному

предмету «Информатика» проводится по профилям: «Программирование», «Информационная безопасность», «Робототехника» и «Искусственный интеллект». Участник олимпиады по труду (технологии) или информатике может выбрать для участия только один профиль.

1.5. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады).

1.6. Форма проведения Олимпиады — очная.

1.7. По согласованию с Министерством образования и науки Смоленской области при проведении олимпиады используются информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных¹ в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится ежегодно.

1.10. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Требованием и предоставляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка или согласие совершеннолетнего участника Олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных. (*Приложение 1,2*).

1.11. Для участия в олимпиаде обучающемуся/родителю (законному представителю) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, необходимо пройти регистрацию автоматизированной информационной системе СОГБОУИ «Лицей имени Кирилла и Мефодия» («Смоленский Олимп»).

1.12. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

1.13. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- образовательным Фондом «Талант и успех» (Образовательный центр
- «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия;

¹Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

– муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, труд (технология), физическая культура, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), искусство (мировая художественная культура — МХК).

1.14. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.15. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.16. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.17. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства образования и науки Смоленской области (далее — Министерство), а также руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.18. Квота на общее количество победителей и призёров определяется организатором соответствующего этапа с учётом действующих нормативных документов. Для определения количества победителей и призёров по каждому классу квоту на общее количество победителей и призёров этапа рекомендуется распределять между классами пропорционально количеству участников из каждого класса. Жюри имеет право корректировать количество победителей и призёров этапа по каждому классу с учётом баллов, набранных участниками из различных классов.

Списки победителей и призёров утверждаются организатором соответствующего этапа олимпиады. Победители и призёры школьного этапа награждаются поощрительными грамотами

2. Порядок организации проведения туров Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится на базе образовательных организаций муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Места проведения Олимпиады должны соответствовать санитарным

нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

2.3. Решение о проведении школьного этапа Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа Олимпиады по согласованию с Министерством.

2.4. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков (листов) ответов, критериев и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий (далее — комплект)

2.5. Передача комплектов заданий осуществляется в заюифрованном виде либо в распечатанном виде в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном либо электронном виде), несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

2.6. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

- собирает у участников Олимпиады согласия на обработку персональных данных;
- информирует участников о сроках и площадках проведения Олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с Олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады, процедурах анализа заданий Олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов образовательных организаций
- площадок проведения Олимпиады;
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит регистрацию участников в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения Олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает контроль соблюдения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников Олимпиады;
- осуществляет хранение работ участников Олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью организатора Олимпиады;
- обеспечивает своевременную передачу обезличенных работ участников членам жюри для проверки;
- осуществляет декодирование работ участников Олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирует участников о результатах выполнения ими олимпиадных

заданий;

- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и проведения процедуры апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников Олимпиады;
- принимает заявления на апелляцию от участников Олимпиады;
- организует проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету.

2.7. В случаях проведения Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадок проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

2.8. Для участия в Олимпиаде участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.9. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом настоящих методических рекомендаций и требований к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.10. До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.11. Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

2.12. В случае нарушения установленных правил участник Олимпиады удаляется из аудитории, а его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета (*Приложение 4*).

2.13. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление

времени выполнения заданий соревновательного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.14. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура Олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

2.15. Все участники во время проведения Олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.16. В местах проведения соревновательных туров Олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.17. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

2.18. Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками (листами) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

2.19. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

2.20. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

Задания выполняются участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами.

2.21. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторы сообщают участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.22. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.23. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

2.24. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

2.25. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

2.26. Олимпиада по физике, химии, биологии, математике, информатике, астрономии проводится с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций.

2.27. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе на технологической платформе «Сириус.Курсы» (оператор - Образовательный Фонд «Талант и успех») с использованием школьного или личного компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

2.28. Вход участника в тестирующую систему на технологической платформе «Сириус.Курсы» для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения Олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

2.29. Участникам Олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» индивидуальные коды размещаются заблаговременно в личном кабинете на платформе «Смоленский Олимп», на основании заявок об участии в Олимпиаде. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://siriusolymp.ru>.

2.30. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

2.31. Доступ к заданиям в тестирующей системе по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике Олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по московскому времени.

2.32. Участник Олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 22:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

2.33. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или на территории площадки проведения Олимпиады, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в Олимпиаде, участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к

сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

2.34. Участники Олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения Олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3. Порядок организации проверки выполненных работ участников

3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа Олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.

3.3. Жюри:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает результаты выполнения участниками олимпиадных заданий. Срок проверки и оценки работ участников три рабочих дня, не считая дня проведения Олимпиады;

- осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- оформляет протокол заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (*Приложение 3*)

- проводит анализ выполненных участниками олимпиадных заданий;

- направляет организатору соответствующего этапа Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- членам жюри всех этапов Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады;

3.4. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

3.5. Кодированные работы участников Олимпиады передаются председателю жюри соответствующего этапа Олимпиады.

3.6. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ

участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.7. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.8. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.9. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования.

3.10. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде образовательной организации, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.11. После проведения процедуры апелляции жюри Олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады.

3.12. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором Олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

3.13. Задания Олимпиады, выполняемые на технологической платформе «Сириус.Курсы», проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

4. Порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений

4.1. Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом.

4.2. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа Олимпиады.

4.3. В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

4.4. При выполнении заданий на технологической платформе «Сириус.Курсы» текстовые и видеоразборы заданий публикуются в течение 2 календарных дней после завершения Олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru.

5. Порядок показа выполненных олимпиадных работ участников

5.1. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ

выполненных ими олимпиадных работ.

5.2. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.

5.3. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

5.4. Каждый участник Олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

5.5. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

5.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

6. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных работ участников

6.1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее — апелляция) (*Приложение 5*).

Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается организатором Олимпиады.

6.2. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

6.3. Апелляция подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

6.4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, Министерства при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

6.5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

6.6. Для проведения апелляции организатором Олимпиады в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии — нечетное, но не менее 3-х человек.

6.7. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о

рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

6.9. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

6.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

6.11. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, — аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

6.12. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.13. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.14. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

6.15. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.16. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме (*Приложение б*). Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

6.17. Участник Олимпиады, проводимой на технологической платформе «Сириус.Курсы», у которого возник вопрос к предварительным результатам олимпиады, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.

Прежде чем задать вопрос, участник должен ознакомиться с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы, критериями оценивания, а также изучить текстовые разборы и видеоразборы заданий.

6.18. Организатор по возможности отвечает на поставленный вопрос. Если верный по смыслу ответ не засчитан, организатор передает вопрос участника не позднее чем через 3 дня с даты опубликования результатов, направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: smololimp@smololimp.ru с пометкой «Апелляция».

6.19. Региональный координатор передает вопрос в региональную

апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

6.20. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

6.21. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.

7. Подведение итогов Олимпиады

7.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету.

7.2. В случае выявления организатором Олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады вносятся соответствующие изменения.

7.3. Организатор Олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения Олимпиады утверждает итоговые результаты соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету.

7.4. По истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» Образовательный Фонд «Талант и успех» публикует окончательные результаты на личных страницах образовательных организаций.

7.5. Итоговые результаты Олимпиады организатор публикует на своем официальном ресурсе в сети Интернет.

**Заявление на участие обучающегося в школьном этапе
всероссийской олимпиады школьников**

В оргкомитет школьного и
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников

заявление.

Прошу допустить моего сына (опекаемого, подопечного)/ мою дочь
(опекаемую, подопечную) _____,
обучающего(ую)ся _____ класса МБОУ _____, к участию в
школьном и муниципальном (при условии включения в число участников) этапах
всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году по следующим
предметам: _____

_____.

Выражаю согласие на публикацию олимпиадной работы моего(ей)
несовершеннолетнего(ей) сына (подопечного)/ дочери (подопечной)
_____, в том числе в
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников,
утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от
27.11.2020 № 678 (в ред. Приказов Минпросвещения России от 16.08.2021 N 565, от
14.02.2022 N 73, от 26.01.2023 N 55, от 05.08.2024 N 528, от 18.02.2025 N 121),
ознакомлен(а).

_____ сентября 2025 г.

Подпись _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
несовершеннолетнего участника всероссийской олимпиады школьников
2025/2026 учебного года в Смоленской области
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу _____

полное ФИО представителя

адрес с указанием индекса

проживающий по адресу _____

адрес с указанием индекса

_____ серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший паспорт _____

адрес с указанием индекса

серия и номер паспорта

порт _____

дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

являясь на основании: _____ **законным представителем**

документ, подтверждающий полномочия законного представителя, или иное основание

зарегистрированного по адресу: _____

полное ФИО представляемого

адрес с указанием индекса

проживающего по адресу: _____

адрес с указанием индекса

_____ серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший паспорт _____

адрес с указанием индекса

серия и номер паспорта

порт _____

дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

именуемого далее Субъект персональных данных, свободно, своей волей и в своем интересе **в целях** организации участия Субъекта персональных данных в школьном (в случае прохождения, то в муниципальном и региональном) этапе всероссийской олимпиаде школьников **по предметам** (подчеркнуть необходимое: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (профиль – программирование, искусственный интеллект, робототехника, информационная безопасность), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины), **на которые подана заявка в 2025/2026 учебном году** (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие:**

- Министерству образования и науки Смоленской области;
- Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп»;
- Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области;
- Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «.....»

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) Субъекта персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место регистрации, место проживания, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия во всероссийской олимпиаде школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, контактных данных Субъекта (телефон, адрес электронной почты), а также внесение сведений о Субъекте в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или в течение 1 года с момента подписания согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением.

_____	_____	. 2025 г.
Ф.И.О. представителя Субъекта ПД полностью	подпись	дата
_____	_____	. 2025 г.
Ф.И.О. представляемого Субъекта ПД полностью	подпись	дата

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
совершеннолетнего участника всероссийской олимпиады школьников
2025/2026 учебного года в Смоленской области
(в возрасте от 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу _____

полное ФИО

адрес с указанием индекса

проживающий по адресу _____

адрес с указанием индекса

_____ серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший паспорт _____

адрес с указанием индекса

серия и номер паспорта

порт _____

дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

свободно, своей волей и в своем интересе **в целях** организации моего участия во всероссийской олимпиаде школьников **по предметам** (подчеркнуть необходимое: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (профиль – программирование, искусственный интеллект, робототехника, информационная безопасность), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины), **на которые подана заявка в 2025/2026 учебном году** (далее – олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие:**

- Министерству образования и науки Смоленской области;
- Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп»;
- Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области;
- Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «.....»

на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) Субъекта персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место регистрации, место проживания, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия во всероссийской олимпиаде школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, контактных данных Субъекта (телефон, адрес электронной почты), а также внесение сведений о Субъекте в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или в течение 1 года с момента подписания согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением.

_____ .2025 г.

_____ Ф.И.О. Субъекта ПД полностью

_____ подпись

_____ дата

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных законным представителем
несовершеннолетнего субъекта персональных данных для распространения, являющегося
участником школьного (муниципального, регионального) этапа всероссийской олимпиады
школьников 2025/2026 учебного года
(в возрасте до 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу: _____
полное ФИО представителя адрес с указанием индекса

проживающий по адресу: _____
адрес с указанием индекса
серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
адрес с указанием индекса серия и номер паспорта
порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

являясь на основании: _____ законным представителем
документ, подтверждающий полномочия законного представителя, или иное основание
зарегистрированного по адресу: _____
полное ФИО представляемого адрес с указанием индекса

проживающего по адресу: _____
адрес с указанием индекса
серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
адрес с указанием индекса серия и номер паспорта
порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

именуемого далее Субъект персональных данных, свободно, своей волей и в своем интересе **в целях:** организации участия Субъекта персональных данных в школьном (муниципальном, региональном) этапе всероссийской олимпиады школьников **по предметам** (подчеркнуть необходимое: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (профиль – программирование, искусственный интеллект, робототехника, информационная безопасность), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины), **на которые подана заявка в 2025/2026 учебном году**, (далее – олимпиада) в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **предоставляю настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения** (далее – Согласие):

- Министерству образования и науки Смоленской области;
 - Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп»;
 - Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области;
 - Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ...
- в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника (победитель/призёр/участник)		

	субъект Российской Федерации		
--	------------------------------	--	--

Целью обработки персональных данных является:

- размещение на официальных сайтах Министерства образования и науки Смоленской области <https://edu.admin-smolensk.ru/>, Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп» <https://smololimp.ru/>, Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области <https://рудня.рф/leftmenu/municipalnyj-zakaz/obrazovanie/odarennnye-deti/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov/>, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению

сведений об участниках школьного (муниципального, регионального) этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях;

- размещение в официальном сообществе в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/minobrsmol>, <https://vk.com/smololimp> сведений об участниках школьного (муниципального, регионального) этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными Субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://edu.admin-smolensk.ru/ https://smololimp.ru/ https://рудня.рф/leftmenu/municipalnyj-zakaz/obrazovanie/odarennnye-deti/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov/ https://vk.com/minobrsmol https://vk.com/smololimp	– публикация рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей соревновательных туров и мероприятий олимпиады; – публикация видеозаписи интервью участника олимпиады

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в Министерство образования и науки Смоленской области, Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп», Отдел образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (Министерство образования и науки Смоленской области) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Даю согласие Министерству образования и науки Смоленской области, Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп», Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ... на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

Ф.И.О.представителя Субъекта ПД полностью	подпись	. .2025 дата
Ф.И.О.представляемого Субъекта ПД полностью	подпись	. .2025 дата

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных законным представителем
совершеннолетнего субъекта персональных данных для распространения, являющегося
участником школьного (муниципального, регионального) этапа всероссийской олимпиады
школьников 2025/2026 учебного года
(в возрасте от 18 лет)

Я, _____, зарегистрированный по адресу: _____
полное ФИО представителя адрес с указанием индекса

проживающий по адресу: _____
адрес с указанием индекса
серия и номер паспорта _____ дата и орган, выдавший пас-
адрес с указанием индекса серия и номер паспорта
порт _____
дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения

свободно, своей волей и в своем интересе **в целях:** организации участия Субъекта персональных данных в школьном (муниципальном, региональном) этапе всероссийской олимпиады школьников **по предметам** (подчеркнуть необходимое: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (профиль – программирование, искусственный интеллект, робототехника, информационная безопасность), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины), **на которые подана заявка в 2025/2026 учебном году**, (далее – олимпиада) в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **предоставляю настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения** (далее – Согласие):

- Министерству образования и науки Смоленской области;
- Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп»;
- Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области;
- Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ...

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	класс обучения		
	класс (возрастная группа) участия в олимпиаде		
	место обучения (наименование образовательной организации)		
	результат участия в олимпиаде (баллы)		
	статус участника (победитель/призёр/участник)		
	субъект Российской Федерации		

Целью обработки персональных данных является:

- размещение на официальных сайтах Министерства образования и науки Смоленской области <https://edu.admin-smolensk.ru/>, Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп»

<https://smololimp.ru/>, Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области <https://рудня.рф/leftmenu/municipalnyj-zakaz/obrazovanie/odarennnye-deti/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov/>, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ...

сведений об участниках школьного (муниципального, регионального) этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях;

- размещение в официальном сообществе в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/minobrsmol>, <https://vk.com/smololimp> сведений об участниках школьного (муниципального, регионального) этапа, призерах и победителях, о награждениях и иных поощрениях.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными Субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://edu.admin-smolensk.ru/ https://smololimp.ru/ https://рудня.рф/leftmenu/municipalnyj-zakaz/obrazovanie/odarennnye-deti/vserossijskaya-olimpiada-shkolnikov/ https://vk.com/minobrsmol https://vk.com/smololimp	– публикация рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников олимпиады; – публикация фотографических изображений и видеозаписей соревновательных туров и мероприятий олимпиады; – публикация видеозаписи интервью участника олимпиады

Обработка персональных данных в указанных целях может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано путем представления в Министерство образования и науки Смоленской области, Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп», Отдел образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ... письменного заявления Субъекта персональных данных и/или его представителя. В случае отзыва Согласия персональные данные, переданные управляющим органам и организатору олимпиады (Министерство образования и науки Смоленской области) в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных по истечению действия Согласия.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет пять лет с момента его предоставления.

Даю согласие Министерству образования и науки Смоленской области, Структурному подразделению смоленского областного государственного бюджетного учреждения с интернатом «Лицей имени Кирилла и Мефодия» Региональному центру выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп», Отделу образования Администрации муниципального образования «Руднянский муниципальный округ» Смоленской области, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению ... на использование изображения Субъекта персональных данных по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях обеспечения открытости и прозрачности организации олимпиады.

ПРОТОКОЛ

Всероссийская олимпиада школьников Смоленской области (2025-2026 уч.г.)

Этап: Школьный этап

Предмет:

Руднянский муниципальный округ

[illegible]

_____ «__» _____ 202__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта)

(адрес учреждения, где проходила олимпиада)

Аудитория № _____
(предмет)

АКТ

об удалении с олимпиады

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №768 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»

(фамилия, имя, отчество участника ВсОШ)

Дата рождения _____ Место учебы _____

Класс _____ Контактный телефон родителей _____

Акт

составлен: _____
(фамилия, имя, отчество уполномоченного члена жюри / представителя организатора / иного ответственного лица)

При составлении акта присутствовали _____

Описание нарушения:

(указывается место, время совершения и события нарушения, ФИО свидетелей нарушения – организаторов в аудитории)

Подпись организатора _____

Подпись председателя жюри _____

Подпись ответственного в аудитории _____

С актом ознакомлен (а) _____
(ФИО участника олимпиады)

«__» _____ 2025 г.

Подпись участника _____

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри _____ этапа
всероссийской олимпиады школьников
ученицы(ка) _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть работу, выполненную мной на _____ этапе
по (_____), так как я не согласен с выставленными мне баллами.
(предмет, номер задачи)

Обоснование заявления участником Олимпиады:

Дата _____

Подпись _____

Протокол
заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по

(предмет)

(Ф.И.О. полностью)

ученицы(ка) _____ класса _____
(полное название образовательной организации)

Дата и время _____

Присутствуют:

председатель апелляционной комиссии _____

(Ф.И.О. - полностью)

члены апелляционной комиссии:

(Ф.И.О. - полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____/_____

Члены апелляционной комиссии _____/_____

_____/_____

« _____ » _____ 202__ г.