Отчет

о выполнении мероприятий плана (программы) по противодействию коррупции за 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | исполнитель | Информация о выполнении |
| 1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Постоянно | Юридический отдел Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области. | Постоянно проводится экспертиза проектов НПА .Проведено антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов муниципального образования Руднянский район Смоленской области в 2021 году -67. |
| 1.2. | Размещение на официальном сайте текстов подготовленных проектов НПА с указанием срока для приема сообщений о замечаниях и предложениях к ним | Постоянно | Начальники отделов (управлений), Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Регулярно, в соответствии с действующим законодательством, размещаются на официальном сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области тексты подготовленных проектов НПА с указанием срока для приема сообщений о замечаниях и предложениях к ним. |
| 2.1. | Размещение на информационном сайте сведений о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Руднянский район Смоленской области согласно ФЗ № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Постоянно | Начальник отдела пресс-службы – пресс-секретарь Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Постоянно размещаются на информационном сайте сведения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Руднянский район Смоленской области согласно ФЗ № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» |
| 2.3. | Публикация на официальном сайте Администрации текстов НПА в сфере противодействия коррупции | В течение 3 дней со дня вступления в силу НПА | Юридический отдел, начальники отделов (управлений), Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | За отчетный период принятие НПА, регулирующих сферу противодействия коррупции, не осуществлялось.  В разделе «Противодействие коррупции» размещены муниципальные правовые акты, направленные на противодействие коррупции;  - представлен план мероприятий по противодействию коррупции, |
| 3.4. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | По мере необходимости | Заместитель Главы муниципального образования Руднянский район Смоленской области – управляющий делами, главный специалист , отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Обучение прошли 3 человека |
| 4.2. | Размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности на официальном сайте Администрации и в районной газете | Каждое полугодие | Начальник отдела пресс-службы – пресс-секретарь Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области. | Не размещалась в 2021 году. |
| 4.3. | Размещение на официальном сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области контактных данных ответственного за организацию противодействия коррупции в муниципальном образовании Руднянский район Смоленской области, а также контактные телефоны «горячих антикоррупционных линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел | Ежегодно | Начальник отдела пресс-службы – пресс-секретарь Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области. | На официальном сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области размещены контактные телефоны «горячих антикоррупционых линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел. |
| 6.1. | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Оснований для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области в 2021 году не было. |
| 6.3 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Постоянно | Заместитель Главы муниципального образования Руднянский район Смоленской области – управляющий делами, главный специалист, отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Постоянный контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения |
| 7.1. | Организация системы межведомственного взаимодействия при оказании муниципальных и государственных услуг | Постоянно | Начальники отделов (управлений) Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Разработаны административные регламенты, в которых регламентируется система межведомственного взаимодействия. |
| 7.2. | Оказание муниципальных и государственных услуг населению | Постоянно | Работники администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Оказание муниципальных и государственных услуг населению осуществляется структурными подразделениями Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области на основании разработанных и утвержденных административных регламентов. |
| 7.3. | Размещение в средствах массовой информации и на сайте Администрации тематических публикаций о деятельности и перечень оказываемых на территории района муниципальных и государственных услуг | Постоянно | Работники администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | На официальном сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области размещены: перечень муниципальных и государственных услуг, НПА регулирующие оказание услуг, утвержденные административные регламенты в актуальной редакции, проекты административных регламентов для проведения независимой экспертизы. |
| 9.1. | Продажа муниципального имущества на аукционе. Регулярное изменение состава аукционной комиссии. | Ежегодно | Администрация муниципального образования Руднянский район Смоленской области | При назначении торгов по продаже муниципального имущества формируется соответствующий состав комиссии из 5 человек и более, в зависимости от принадлежности реализуемого имущества. Состав комиссии размещается на официальном сайте в сети Интернет. |
| 9.2. | Предоставление муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование без проведения аукционов и конкурсов. Анализ предоставления в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества на предмет соответствия статьи 17.1 ФЗ от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», ограничение взаимодействия заявителей и муниципальных служащих | Ежеквар-тально | Администрация муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Информирование заявителей по предоставлению муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование осуществляется в рамках действующего законодательства и утвержденного административного регламента по предоставлению данной услуги. |
|  |  |  |  |  |
| 9.7. | Информирование предпринимателей о возможности подачи ими анонимных сообщений о фактах коррупции в деятельности муниципальных служащих | Ежегодно | Работники Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Информация размещена на официальном сайте муниципального образования Руднянский район Смоленской области, там же размещены номера телефонов доверия, режим работы. |
| 9.8 | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Постоянно | Главный специалист Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области | По мере необходимости ведутся личные дела лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов |