



**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУДНЯНСКИЙ РАЙОН СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**П Р И К А З**

от «26» февраля 2021г. № 111

**Об утверждении порядка  
проведения всероссийских  
проверочных работ в  
общеобразовательных  
организациях муниципального  
образования Руднянский район  
Смоленской области**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 10.02.2020 №13-35 "О направлении Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ», приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 17.02.2021г. №111-ОД «Об утверждении порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Смоленской области» и в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



О.Г. Зуева

## **Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области (далее – порядок проведения ВПР) определяет цели проведения ВПР, категории участников ВПР, функции и порядок взаимодействия исполнителей по организации и проведению ВПР, сроки проведения ВПР, использование результатов ВПР, устанавливает единые требования к проведению ВПР в общеобразовательных организациях района.

1.2. Порядок проведения ВПР предназначен для использования в своей деятельности отделом по образованию, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области (далее – отдел образования) и общеобразовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области, принимающими участие в организации и проведении ВПР (далее – ОО).

### **2. Цели проведения ВПР**

2.1. ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации за счет предоставления единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО.

### **3. Условия участия в ВПР**

3.1. В ВПР по каждому учебному предмету принимают участие все обучающиеся соответствующих классов всех ОО, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – участники ВПР).

3.2. Перечень учебных предметов и классов. Обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных

предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает образовательная организация, ежегодно утверждается Рособнадзором.

3.3. Участники ВПР выполняют проверочные работы в ОО, в которых проходят освоение образовательных программ.

3.4. Обучающиеся классов, для которых ВПР проводится в режиме апробации, принимают участие в ВПР по решению ОО. В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся класса.

3.5. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению ОО. В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

3.6. Участвовать в ВПР при наличии в ОО соответствующих условий могут обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающиеся – дети-инвалиды и инвалиды. Решение об участии в ВПР обучающихся с ОВЗ, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие обучающихся с ОВЗ, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов в ВПР подтверждается письменно.

3.7. Обучающиеся. Получающие начальное общее, основное общее и среднее общее образование вне ОО, имеют право принимать участие в ВПР в ОО по согласованию с отделом образования.

#### **4. Способ информационного обмена при проведении ВПР**

4.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО): <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/>, через личный кабинет муниципального координатора и личные кабинеты ОО.

4.2. Информационный обмен включает:

- сбор необходимых сведений об ОО для проведения ВПР;
- публикацию инструктивных и методических материалов по проведению ВПР;
- предоставление ОО программного обеспечения для проведения ВПР по иностранным языкам;
- предоставление каждой ОО комплектов заданий для проведения ВПР;
- предоставление каждой ОО ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР;
- предоставление каждой ОО форм для сбора результатов ВПР;
- направление ОО сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- предоставление ОО результатов по итогам проведения ВПР;
- форум технической поддержки ВПР.

## 5. Проведение ВПР

5.1. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ВПР, должны обеспечивать проведение ВПР в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.2. В целях организованного проведения ВПР руководителям ОО определить порядок организации и проведения ВПР в ОО.

5.3. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию в ВПР по решению Департамента Смоленской области по образованию и науке могут привлекаться:

- независимые наблюдатели;
- специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

5.4. Проведение ВПР, проверка работ, выполнение обучающимися при проведении ВПР, и направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполнения форм в ФИС ОКО осуществляется ОО в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации.

5.5. ВПР проводятся на 2-4 уроках по решению ОО. Для обеспечения проведения ВПР при необходимости корректируется расписание учебных занятий.

5.6. Для проведения ВПР используются контрольные измерительные материалы по учебным предметам (далее – КИМ), предоставляемые Рособнадзором через ФИС ОКО.

5.7. Проведение ВПР в аудитории осуществляется одним(двумя) организаторами. Количество организаторов в аудитории определяется администрацией ОО.

5.8. Время выполнения проверочных работ по каждому виду ВПР установлено материалами ВПР по соответствующему предмету для каждого класса. В случае необходимости выхода из учебного кабинета, где проводится ВПР, обучающийся оставляет все материалы на своем рабочем столе: задания, черновики, дополнительные разрешенные материалы и инструменты, письменные принадлежности.

5.9. Проверка работ осуществляется экспертами ОО (по возможности коллегиально). В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе Департамента Смоленской области по образованию и науке или отдела образования, проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном Департаментом Смоленской области по образованию и науке или отделом образования.

5.10. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ОО в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

5.11. Образовательные организации:

- издают локальные нормативные документы приказы о проведении ВПР в ОО;
- назначают координатора, ответственного за проведение ВПР;

- формируют состав организаторов;
- формируют экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету;
- назначают технических специалистов для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР;
- соблюдают необходимые условия для проведения ВПР и обеспечивают соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР, установленных Рособрнадзором;
- проводят инструктажи по Порядку проведения ВПР в ОО с лицами, задействованными при проведении ВПР;
- проводят разъяснительную работу с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР;
- организуют своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение проверочных работ, результатами ВПР;
- несут ответственность за объективность результатов ВПР;
- осуществляют хранение работ участников ВПР в соответствии с порядком хранения работ участников ВПР в ОО, исключая возможность внесения изменений;
- осуществляют своевременное внесение сведений о результатах ВПР в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

5.12. ОО рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

5.13. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных сведений в ФИС ОКО на ВПР допускается присутствие общественных наблюдателей, направленных образовательной организацией, отделом образования, Департаментом.

## **6. Сроки проведения ВПР, обработки результатов и хранения работ**

6.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

6.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором ОО может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Резервные дни и порядок хранения работ участников ВПР в ОО определяются порядком проведения ВПР в ОО.

## **7. Функции муниципального координатора:**

7.1. Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

7.2. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

7.3.Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

## **8. Использование результатов ВПР**

8.1. Результаты ВПР подлежат комплексному анализу на региональном, муниципальном уровнях и на уровне ОО, включающему результаты подготовки базовой и высокого уровня образования, оценке предметных и метапредметных результатов, отражающих динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся, учитывающих результаты текущей успеваемости и иных показателей оценки качества образования.

8.2. Результаты ВПР могут быть использованы для развития системы образования муниципального образования Руднянский район Смоленской области в целях решения задач, связанных с реализацией национального проекта «Образование»: анализ текущего состояния системы образования, формирование и корректировка программы развития образования.

Муниципальными методическими службами в целях повышения эффективности системы повышения квалификации.

ОО в целях совершенствования управления образовательной деятельностью:

– планирование мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся;

– формирование и/или корректировка критериев оценки качества образования в ОО;

– корректировка образовательных программ;

– развитие внутренней системы оценки качества общего образования;

– поддержки профессионального роста и повышения квалификации учителей;

– организации индивидуальной работы с обучающимися и др.

Обучающимися и их родителями (законными представителями) в целях принятия обоснованных решений о выборе образовательной траектории

8.3. Результаты ВПР не учитываются при выставлении годовых отметок по учебным предметам и не влияют на получение аттестата об основном общем и среднем общем образовании.

8.4. В целях обеспечения открытости информации о проведении, результатов ВПР и их использовании в управлении качеством общего образования отдел образования, ОО представляют информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах, проводят разъяснительную работу и обсуждение с участием профессиональной и родительской общественности.