**Способы получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований в рамках  муниципального жилищного контроля**

Для получения консультаций по вопросам организации и осуществления муниципального жилищного контроля юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане могут обратиться в Администрацию муниципального образования Руднянский район Смоленской области (далее - Администрация) по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, г. Рудня, ул. Киреева, д. 93, кабинет № 40/1.

**Почтовый адрес для направления документов и обращений:**

Российская Федерация, 216790,Смоленская область, г. Рудня, ул. Киреева, д. 93.

**Контактные телефоны:**8(48141) 5-20-07, 4-22-73, факс: 4-15-44.

**Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет:** рудня.рф

**Адрес электронной почты:** rud\_adm@admin-smolensk.ru

**Режим работы Администрации:**

Понедельник - четверг с 9.00 до 18.00, пятница с 9.00 до 16.45

Перерыв с 13.00 до 13.45

суббота и воскресенье - выходной день.

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется муниципальным инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля и не должно превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального жилищного  контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий;

Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме − при обращении лица, нуждающегося в консультировании.

Консультирование контролируемых лиц в письменной форме − при обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством; в случаях, если: за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) муниципального образования Руднянский район Смоленской области или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)− в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан − в случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального жилищного контроля в день проведения собрания (конференции) граждан.