**УТВЕЖДЕН**

**распоряжением Администрации**

**муниципального образования**

**Руднянский район**

**Смоленской области**

**от 14.01.2013 N 4-р**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных услуг (функций) , предоставляемых Администрацией муниципального образования Руднянский район**

**Смоленской области и муниципальными учреждениями, расположенными на территории муниципального образования**

**Руднянский район Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование услуги** | **Структурное подразделение, ответственное за предоставление услуги** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1. Услуги, предоставляемые в рамках решения вопросов местного значения** | | |
| **В сфере образования** | | |
| 1 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Образовательные учреждения |
| 2 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Образовательные учреждения |
| 3 | Зачисление в образовательное учреждение | Образовательные учреждения |
| 4 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Образовательные учреждения |
| 5 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Образовательные учреждения |
| 6 | Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием в каникулярное время, образованных на базе муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Образовательные учреждения |
| 7 | Организация предоставления дополнительного образования | Образовательные учреждения |
|  | **В области культуры** |  |
| 8 | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | Руднянское МУ централизованная библиотечная система |
| 9 | Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | МУК Руднянский исторический музей |
| 10 | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, анонсы данных мероприятий | Руднянский ГДК МУК Руднянская районная централизованная клубная система |
|  | **В сфере физической культуры и спорта** |  |
| 11 | Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования | Отдел культуры Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
|  | **В сфере имущественных и земельных отношений** |  |
| 12 | Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного  строительства | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 13 | Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 14 | Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в собственности муниципального образования, для целей, не связанных со строительством на территории муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 15 | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 16 | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 17 | Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 18 | Предоставление муниципального имущества в аренду (кроме земли) | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 19 | Подготовка и проведение торгов по продаже муниципального имущества муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 20 | Подготовка и проведение торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 21 | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности муниципального образования Руднянский район Смоленской области | Отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
|  | **В сфере строительства** |  |
| 22 | Выдача разрешения (ордера) на производство земельных работ по прокладке, ремонту, реконструкции подземных и наземных сетей, связанных с нарушением благоустройства территории | Отдел по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
|  | **Иные сферы деятельности** |  |
| 23 | Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий | Архивный отдел Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 24 | Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов | Архивный отдел Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 25 | Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий и включение в состав участников долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2011-2015 годы | Отдел по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 26 | Выдача свидетельства молодой семье о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2011-2015 годы | Отдел по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 27 | Включение в состав участников подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы | Отдел по архитектуре, строительству и ЖКХ Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| **Раздел 2. Муниципальные услуги, предоставляемые в рамках переданных государственных полномочий** | | |
| **В сфере образования** | | |
| 1 | Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 2 | Выплата части затрат родителям (законным представителям), связанных с приобретением путевок для детей в загородные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Российской Федерации, в каникулярное время | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 3 | Предоставление денежной компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| **Опека и попечительство** | | |
| 4 | Выдача заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 5 | Выдача органами опеки и попечительства предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав подопечных |  |
| 6 | Назначение опекунов или попечителей в отношении недееспособных или не полностью дееспособных граждан | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 7 | Назначение опекуном или попечителем гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетних граждан | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 8 | Выдача разрешения на изменение имени ребенка, не достигшего возраста 14 лет, а также на изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 9 | Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 10 | Выдача заключения о возможности гражданина быть усыновителем | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 11 | Принятие органами опеки и попечительства решения, обязывающего родителей (одного из них) не препятствовать общению близких родственников с ребенком | Отдел образования Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
|  | **В сфере записи актов гражданского состояния** |  |
| 12 | Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих факты государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 13 | Приём и выдача документов о государственной регистрации заключения брака | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 14 | Приём и выдача документов о государственной регистрации перемены имени | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 15 | Приём и выдача документов о государственной регистрации расторжения брака | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 16 | Приём и выдача документов о государственной регистрации рождения | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 17 | Приём и выдача документов о государственной регистрации установления отцовства | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 18 | Приём и выдача документов о государственной регистрации усыновления (удочерения) | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |
| 19 | Приём и выдача документов о государственной регистрации смерти | Отдел ЗАГС Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области |